

Juhend alustavale perearstile (14.07.2022)

Millised on sammud lepingu saamiseks ja teenuse osutamisega alustamiseks kui Teile on määratud nimistu?

1. Nimistu teenindamiseks on kaks võimalust: kas luua oma äriühing või asuda tööle mõnda olemasolevasse üldarstiabi tegevusluba omavasse äriühingusse
NB! Üldarstiabi osutava äriühingu osanik või aktsionär võib olla:
 - Selle äriühingu kaudu teenust osutav perearst
 - Kohalik omavalitsus
2. Kui äriühing ja ruumid kus teenust osutama soovite asuda on olemas esitage Terviseametile taotlus üldarstiabi tegevusloa saamiseks/või olemasoleva tegevusloa muutmiseks.
Infot tegevusloa taotlemise kohta leiate <https://www.terviseamet.ee/et/tervishoid/tervishoiutootajale/tegevusload>
NB! Tuleb meeles pidada, et tegevusloa taotluse menetlemise aeg on kuni 60 päeva.
3. Kui tegemist on täiesti uue asutusega, siis selleks, et asutuse andmed laekuks haigekassa andmebaasi, peab asutuses töötavad isikud kindlasti registreerima Maksu-ja Tolliameti töötajate registris.
4. Lepingu sõlmimiseks:
 - Täitke [avaldus üldarstiabi lepingu vormistamiseks](#). Kui te ei oma veel tegevusluba, märkige avalduse tegevusloa numbri väljale tegevusloa taotluse Terviseametile esitamise kuupäev
 - Kui soovite teise pereõe rahastust, lisage ka [Taotlus perearsti nimistut teenindava teise pereõe rahastamiseks](#)

Esitage avaldused digiallkirjastatult aadressile perearst@haigekassa.ee

NB! Et saaksime lepingu õigeaegselt vormistada ja alustada rahastamist, peaks avaldus olema esitatud hiljemalt teenuse osutamisega alustamise kuule eelneva kuu 10-ks kuupäevaks.
5. Üldarstiabi tegevusloa omajal on kohustus edastada nimistuga seotud andmed ka Terviseametile.
Vastava info leiate <https://www.terviseamet.ee/et/perearsti-iseteenindus>

Täiendavate küsimuste korral helistage numbrile 744 7447 või kirjutage perearst@haigekassa.ee